

ALGEMENE VOORWAARDEN SBT-LEGAL B.V.

1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden door of namens SBT-legal B.V. (96303271), hierna genoemd "het kantoor", ten behoeve van een opdrachtgever, hierna genoemd "de cliënt", en op alle andere rechtsverhoudingen tussen het kantoor en de cliënt. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van een cliënt.

2. Uitvoering van de opdracht

Het kantoor zal bij de uitvoering van de in verband met een verstrekte opdracht te verrichten werkzaamheden zoveel als redelijkerwijs mogelijk de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Alle overeenkomsten tussen het kantoor en de cliënt hebben betrekking op inspanningsverplichtingen en nooit op resultaatsverplichtingen.

3. Honorarium en kosten

De cliënt is aan het kantoor een honorarium verschuldigd dat wordt berekend op basis van het aantal door het kantoor bestede uren, vermenigvuldigd met het uurtarief. Daarnaast worden kantoorkosten en verschotten zoals griffierechten en deskundigenkosten in rekening gebracht. Reistijd is declarabele tijd. Het uurtarief en de opslag kunnen periodiek worden aangepast, minimaal één keer per jaar.

4. Betalingsvoorwaarden

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum volledig te worden voldaan. Indien de cliënt na aanmaning in gebreke blijft, kan het kantoor de uitvoering van de opdracht opschorten. Bij niet tijdige betaling is de cliënt rente en incassokosten verschuldigd.

5. Aansprakelijkheidsbeperking

De aansprakelijkheid van het kantoor is beperkt tot het bedrag dat onder de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico. Indien geen uitkering plaatsvindt, aanvaardt het kantoor geen aansprakelijkheid.

6. Beperking aansprakelijkheid bij communicatie en middelen

De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook voor storingen van apparatuur, software of andere middelen. De cliënt accepteert communicatie per e-mail en is zich bewust van de beperkte vertrouwelijkheid daarvan.

7. Vrijwaring door de cliënt

Indien aansprakelijkheid van het kantoor jegens een derde ontstaat, vrijwaart de cliënt het kantoor voor alle kosten en schade, voor zover de verzekering geen uitkering biedt.

8. Vervaltermijn aansprakelijkheid

Het recht op schadevergoeding vervalt na 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de schade voortvloeit, tenzij de wet een eerdere vervaltermijn voorschrijft.

9. Inschakeling van derden

Het kantoor zal zorgvuldig derden selecteren, maar is niet aansprakelijk voor fouten van deze derden.

10. Beëindiging overeenkomst

Zowel het kantoor als de cliënt kunnen de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen. De cliënt is gehouden de kosten te voldoen voor reeds verrichte werkzaamheden.

11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op de rechtsverhouding tussen het kantoor en de cliënt is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden exclusief beslecht door de bevoegde rechter in Utrecht, tenzij het kantoor een andere bevoegde rechter aanwijst.

12. Voorrang Nederlandse tekst

Bij interpretatieverschillen tussen de Nederlandse en een andere taalversie van deze voorwaarden prevaleert de Nederlandse tekst.
